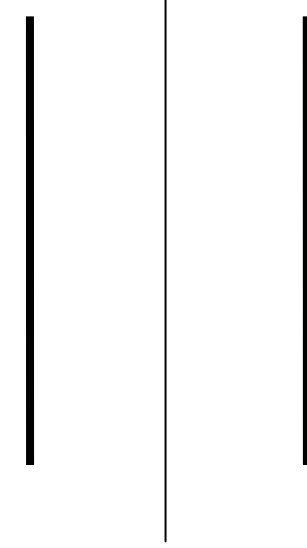




प्रदेश सरकार
लुम्बिनी प्रदेश

श्रम, रोजगार तथा यातायात ब्यवस्था मन्त्रालय

मुकाम: बुटवल
आर्थिक वर्ष २०७८।७९



शिलबन्दी आर्थिक प्रस्ताव

तालिमको विषय:

तालिम सञ्चालन गर्ने जिल्ला:

स्थानीय तह:

३ महिने (४८० घण्टा/८० कार्यदिन) तालिम सञ्चालन सम्बन्धी शिलबन्दी आर्थिक प्रस्ताव पेश गर्ने संस्था/फर्म/कम्पनीको विवरण

संस्था/फर्म/कम्पनीको नाम:

ठेगाना:

संस्था/फर्म/कम्पनीको आधिकारिक ब्यक्तिको:

सम्पर्क फोन/मोबाइल नं.:

इमेल ठेगाना:



प्रदेश सरकार
लुम्बिनी प्रदेश

श्रम, रोजगार तथा यातायात ब्यवस्था मन्त्रालय

मुकाम: बुटवल
आर्थिक वर्ष २०७८।७९

तालिम कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धी शिलबन्दी आर्थिक प्रस्ताव पेश गर्ने संस्था/फर्म/कम्पनीको विवरण

संस्था/फर्म/कम्पनीको नाम:

ठेगाना:

सम्पर्क फोन नं.: मोबाइल नं.:

इमेल ठेगाना:

सञ्चालक (संस्थाको हकमा अध्यक्ष) को नाम:

सम्पर्क ब्यक्तिको नाम:

तालिमको नाम:

तालिमको अवधि: ३ महिने (४८० घण्टा/८० कार्यदिन)

प्रशिक्षार्थीको सङ्ख्या: २० जना

संस्था/फर्म/कम्पनीको आधिकारिक ब्यक्तिको

नाम.....

दस्तखत:

दर्जा:

.....
संस्था/फर्म/कम्पनीको छाप



प्रदेश सरकार
लुम्बिनी प्रदेश

श्रम, रोजगार तथा यातायात ब्यवस्था मन्त्रालय

मुकाम: बुटवल

आर्थिक वर्ष २०७८।७९

३ महिने (४८० घण्टा/८० कार्यदिन) तालिमका लागि प्रस्तावित दररेट

तालिमको विषय:

समूह: २० जना

क्र. सं.	विषय	प्रस्तावित दररेट	संस्थाले कबोल गरेको रकम		कै.
			अड्कमा	अक्षरमा	
१	प्रशिक्षक पारिश्रमिक	ब्यावसायिक तथा सीपमूलक तालिम सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८ को दफा १७ (१) क्र.सं. १ बमोजिम			
२	सहायक प्रशिक्षक पारिश्रमिक	ऐ.ऐ. कार्यविधि को दफा १७ (१) क्र.सं. ३ बमोजिम			
३	सहयोगी कर्मचारी पारिश्रमिक	ऐ.ऐ. कार्यविधि को दफा १७ (१) क्र.सं. ६ बमोजिम			
४	प्रशिक्षकसमेत सहभागीको खाजा	ऐ.ऐ. कार्यविधि को अनुसूची १ क्र.सं. १ बमोजिम			
५	सहभागीको मसलन्द सामग्री	ऐ.ऐ. कार्यविधि को अनुसूची १ क्र.सं. ९ बमोजिम			
६	प्रशिक्षक/प्रशिक्षार्थी यातायात खर्च	ऐ.ऐ. कार्यविधि को अनुसूची १ क्र.सं. २ बमोजिम			
७	प्रशिक्षक उपकरण भाडा	ऐ.ऐ. कार्यविधि को अनुसूची १ क्र.सं. ३ बमोजिम			
८	तालिम सामग्री (कच्चा पदार्थ, नमुना सानातिना औजार)	ऐ.ऐ. कार्यविधि को अनुसूची १ क्र.सं. ४ बमोजिम			
९	प्रशासनिक व्यवस्थापन खर्च (तालिम उदघाटन, समापन, मास्क, स्यानिटाइजेसन, प्रमाणपत्र, प्रतिवेदन, प्रशिक्षण मसलन्द, विविध आदि)	ऐ.ऐ. कार्यविधि को अनुसूची १ क्र.सं. ८ र १२ बमोजिम			
१०	हलभाडा	ऐ.ऐ. कार्यविधि को अनुसूची १ क्र.सं. ५ बमोजिम			
११	सीप परीक्षण	ऐ.ऐ. कार्यविधि को अनुसूची १ क्र.सं. १० बमोजिम			
		जम्मा रु.			
		भ्याट रकम रु.			
		कूल जम्मा रकम रु.			

संस्था/फर्म/कम्पनीको आधिकारिक ब्यक्तिको

नाम:

दस्तखत:

पद:

संस्था/फर्म/कम्पनीको छाप



प्रदेश सरकार
लुम्बिनी प्रदेश

श्रम, रोजगार तथा यातायात ब्यवस्था मन्त्रालय

मुकाम: बुटवल
आर्थिक वर्ष २०७८।७९

प्रशिक्षण खर्च विवरण पेश गर्दा देहाय बमोजिम हुनुपर्नेछ:

- १) यस मन्त्रालयबाट उपलब्ध गराइएको विवरण बमोजिम लागत विवरण भरी सोको प्रयोजनसहितको कागजात छुट्टै आफूले तयार गरी पेश गर्नुपर्नेछ।
- २) कबोल रकम दिइएको महलको निर्दिष्ट स्थानमा मात्र अड्क र अक्षरमा प्रष्ट पारी केरमेट नगरी पेश गर्नुपर्नेछ। अड्क र अक्षरमा फरक परेमा अक्षरमा लेखिएको रकमलाई मान्यता दिइनेछ। कूल रकम अनिवार्य रूपमा अड्क र अक्षर दुबैमा उल्लेख गर्नुपर्नेछ।
- ३) दररेट भर्दा केरमेट भएमा सहीछाप गर्नुपर्नेछ र सम्बन्धित महलबाहेक भिन्दै स्थानमा कबोल अड्कलाई प्रभाव पार्नेगरी कुनै कुरा उल्लेख गर्न पाइनेछैन।
- ४) मन्त्रालयबाट प्रस्तावित दररेटमा प्रचलित नियमानुसारका करहरू समावेश गरिएको छ।
- ५) कबोल अड्क प्रचलित नियमानुसारका करसहितको रकम हुनेछ।
- ६) अन्य कुरा एवम् शर्त सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ र ऐ. नियमावली, २०६४ (संशोधनसहित) एवम् पछि सम्झौता हुँदाको शर्तमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछन्।
- ७) तालिम सञ्चालन गर्ने/नगर्ने अन्तिम निर्णय यस मन्त्रालयमा निहित हुनेछ।
- ८) थप जानकारीको लागि मन्त्रालयको सम्पर्क नं. ०७१-५४२७३४, ९८५७०७७७८५ वा ९८५९२४२६३३ मा सम्पर्क गर्नुहुन अनुरोध छ।